

# PLANO DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

## GESTÃO DE PROJETO#3

**42 Horas de Formação Certificada**

**ACORDO DE COOPERAÇÃO ANIMAR-IEFP 2024**

**EIXO I PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DAS ORGANIZAÇÕES DE DESENVOLVIMENTO LOCAL**

VERSÃO 5.0 | janeiro 2024

**INSCREVA-SE  
AQUI**

## ÍNDICE

1. ENQUADRAMENTO .....	3
2. OBJETIVO GERAL .....	3
3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	4
4. DESTINATÁRIOS/AS.....	4
5. MODALIDADE, DURAÇÃO E LOCALIZAÇÃO .....	4
6. CUSTO.....	4
7. CRONOGRAMA .....	5
8. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS.....	5
9. PESSOAS FORMADORAS.....	6
10. EQUIPA ANIMAR para a FORMAÇÃO.....	7
11. METODOLOGIAS E TÉCNICAS PEDAGÓGICAS.....	7
12. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO.....	8
13. AMBIENTES DE APRENDIZAGEM E REQUISITOS.....	8
14. REGULAMENTO FORMAÇÃO.....	9
15. INSCRIÇÃO.....	10

## 1. ENQUADRAMENTO

Em Portugal as entidades da economia social seguem a tendência internacional da crescente adoção de projetos para a implementação de ações, ferramentas e como parte do financiamento destas entidades, conferindo aos projetos uma importância base na vida das organizações do terceiro setor, como referem diversos autores nos seus estudos, Franco et al, 2015; Barbosa & Romero, 2014; Soares, Fialho, Chau, Gageiro & Pestana, 2012.

A capacitação em Gestão de Projetos é essencial para a eficaz implementação da estratégia subjacente a cada organização. São as iniciativas estratégicas que representam a força que coloca as dinâmicas de cada entidade em movimento, ultrapassando a resistência à mudança.

Um projeto é um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo. São o conjunto de projetos avulsos e de duração finita, fora das atividades quotidianas das entidades, concebidos para ajudar a cada organização a conquistar o desempenho pretendido que permitem a implementação eficaz de ferramentas, metodologias experimentais e alavancar processos de inovação social. Por outro lado, e de forma crescente, os produtos e serviços que as organizações produzem ou prestam são cada vez mais parte integrante das entidades, tornando-se eles mesmos projetos internos. Assim, as entidades e as equipas mais competentes e capacitadas para gerir projetos, são aquelas que criam mais valor.

Esta formação é desenvolvida no sentido de dar resposta às reais dificuldades das entidades de economia social e foi-nos indicada como uma necessidade formativa para os/as dirigentes e as/os técnicos/as no âmbito da gestão de projetos.

Deseja ainda ser uma formação de referência na gestão e no desenvolvimento das entidades de economia social, proporcionando às pessoas que as compõem ferramentas capazes para que em cada entidade desenvolvam o seu potencial, melhorando a qualidade dos serviços.

## 2. OBJETIVO GERAL

O programa de formação para a ação «Gestão de Projeto» visa:

- Dotar as pessoas formandas de conhecimentos e competências para a gestão de projetos desenvolvendo capacidades de gestão dos/as seus/suas técnicos/as e dirigentes para a otimização dos recursos humanos, técnicos e financeiros.

### 3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

No final da ação de formação «Gestão de Projeto» cada pessoa formanda deve:

- conhecer os conceitos fundamentais de gestão de projetos;
- aplicar técnicas e ferramentas necessárias à gestão de projetos;
- realizar o planeamento, execução e controlo de projetos por meio de boas práticas;
- deter conhecimentos específicos e de ferramentas de trabalho que lhes permitam aumentar a qualidade dos serviços prestados.

### 4. DESTINATÁRIOS/AS

A ação de formação destina-se a dirigentes, técnicos/as e voluntários/as das Organizações de Desenvolvimento Local.

O grupo composto pelas pessoas formandas será constituído por 20 participantes.

### 5. MODALIDADE, DURAÇÃO E LOCALIZAÇÃO

A ação de formação decorre na modalidade a distância tem, previsivelmente, a duração de 8 semanas e as sessões síncronas serão distribuídas de acordo com o cronograma (ponto 7).

Terá por suporte a plataforma de aprendizagem digital da Animar, Moodle em [www.formacao.animar-dl.pt](http://www.formacao.animar-dl.pt), endereço digital onde a ação de formação terá lugar.

### 6. CUSTO

A participação é gratuita.

Esta ação de formação pertence ao Catálogo de Formação da Animar e é financiada pelo Acordo de Cooperação IEFP - ANIMAR 2024.

## 7. CRONOGRAMA

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
<b>Abril</b>																9H30 – 13H30							9H30 – 12H30												
<b>Mai</b>													9H30 – 12H30								9H30 – 12H30									9H30 – 12H30					
<b>Junho</b>			9H30 – 12H30								9H30 – 13H30																								

As sessões síncronas cuja presença é essencial para a conclusão da ação de formação decorrem nos dias e horas apresentados acima.

As horas assíncronas serão desenvolvidas ao longo do tempo da ação e consoante os desafios apresentados em sessão síncrona.

A primeira e a última sessão contemplam o tempo necessário para a abertura e o encerramento da ação.

## 8. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

<b>GESTÃO DE PROJETO   42 HORAS</b>
Introdução à prática de gestão de projeto
Conceção, marketing e desenho de projeto
Monitorização e financiamento
Avaliação de projetos
Ferramentas digitais para a gestão de projetos
<b>Pessoa formadora:</b> João Mesquita

A primeira sessão síncrona contempla 30 minutos de sessão iniciais dinamizados pelo Serviço de Formação e Desenvolvimento Organizacional da Animar, para partilha de regras, boas práticas e esclarecimento de dúvidas às pessoas formandas.

A última sessão síncrona contempla 60 minutos do final da sessão para o encerramento, momento dinamizado pelo Serviço de Formação e Desenvolvimento Organizacional da Animar, com o objetivo que as pessoas formandas partilhem a sua experiência neste percurso formativo e façam propostas de melhoria contínua.

## 9. PESSOAS FORMADORAS

### **J**oão Mesquita

Fundador e sócio-gerente da Coatl – Consultoria para o Desenvolvimento, é licenciado em Economia e mestre em Desenvolvimento e Cooperação Internacional pelo Instituto Superior de Economia e Gestão (ISEG – UL). Trabalha como consultor desde 2013 e como formador desde 2010, profundo conhecedor da



realidade das organizações nacionais, tem experiência em outras geografias como a Guiné-Bissau, São Tomé e Príncipe, Angola e México. Conta com mais de 10 anos de experiência no desenho de projetos, prospeção de financiamentos e desenvolvimento de candidaturas a diversos fundos nacionais e internacionais. Neste âmbito específico colaborou com organizações como a Plataforma Portuguesa das ONGD, Médicos do Mundo, APF, TESE – Associação para o Desenvolvimento e municípios como o Fundão, Torres Vedras e Gondomar.

## 10. EQUIPA ANIMAR para a FORMAÇÃO



Olga Fernandes  
Coordenadora do Serviço de Formação  
e Desenvolvimento Organizacional  
e-mail: [olga.fernandes@animar-dl.pt](mailto:olga.fernandes@animar-dl.pt)  
telefone: 912 308 881



Raquel Rosa  
Técnica de formação  
e-mail: [raquel.rosa@animar-dl.pt](mailto:raquel.rosa@animar-dl.pt)  
telefone: 910 180 300

## 11. METODOLOGIAS E TÉCNICAS PEDAGÓGICAS

A ação de formação é teórico-prática e conta com a participação ativa das pessoas formandas em todas as atividades propostas. Versará a apresentação e discussão de temas específicos relacionados com a área, bem como a discussão e análise de casos práticos.

A formação a distância desenvolve-se pelo método expositivo, interrogativo e ativo, com momentos de discussão orientada e aprendizagem colaborativa, com recurso a plataformas de aprendizagem digital. Como forma de comunicação assíncrona, plataforma de autoestudo e de submissão das atividades síncronas e dos desafios finais, é utilizada a plataforma Moodle da Animar em [www.formacao.animar-dl.pt](http://www.formacao.animar-dl.pt).

Nesta plataforma encontrará todos os materiais disponibilizados pelas pessoas formadoras, as apresentações, os audiovisuais, o recurso a diversas atividades, as leituras especializadas e os desafios finais, potenciaram a aprendizagem dos conteúdos de cada tema.

## 12. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

Para concluir a ação de formação cada pessoa formanda deverá:

- 1 – frequentar assiduamente a formação;
- 2 – realizar todos os desafios propostos.

Avaliação final traduz-se na média das notas obtidas em cada tema.

A avaliação é sumativa e final, de menção quantitativa.

A nota de cada tema resultará das seguintes ponderações:

- Participação em sessões síncronas e desafios assíncronos (70%);
- Realização do desafio final (30%).

As pessoas formandas serão avaliados quantitativamente, de 0 a 20 valores na participação das sessões síncronas segundo os seguintes critérios: assiduidade/pontualidade; participação; apresenta argumentos consistentes para defender a sua ideia; empenho/interesse; espírito crítico

As atividades síncronas e os desafios finais terão sempre uma nota quantitativa de 0 a 20 valores, serão para avaliação de conhecimentos e poderão ser trabalhos práticos e/ou ficha de conhecimentos sumativa. Avaliados segundo os critérios: domínio da temática; apreensão dos conteúdos do tema; aplicação à realidade: inovação; rigor formal.

As pessoas formandas que concluíam a ação de formação com aproveitamento (mínimo 10 valores) e que garantam uma assiduidade de, pelo menos 90%, obterão um Certificado de Formação Profissional emitido através da Plataforma SIGO (Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa) e o respetivo registo no Passaporte Qualifica.

## 13. AMBIENTES DE APRENDIZAGEM E REQUISITOS

O ambiente de aprendizagem definido para a ação de formação é a plataforma de aprendizagem digital da Animar, Moodle em [www.formacao.animar-dl.pt](http://www.formacao.animar-dl.pt). Quer as sessões síncronas, quer o repositório de recursos e as sessões assíncronas irão decorrer neste ambiente, a moodle da Animar tem um interface ZOOM onde decorrem todas as sessões síncronas.



Para a frequência desta ação de formação todas as pessoas formandas e todas as pessoas formadoras deverão garantir que detêm:

- Ligação internet: 4G, mas recomendamos ligações físicas, pois as ligações móveis poderão tornar-se instáveis, traduzindo-se numa má experiência, as ligações Wi-fi também podem trazer problemas (grande distância entre o equipamento (computador, outro) e o router, paredes grossas pelo meio, interferência de outras redes wireless no escritório/casa).
- Equipamento: Computador com processador dual core a 2GHz ou mais (Intel i3, i5, i7 ou AMD equivalente); RAM: 4Gb (mínimo); Câmara digital: 720p (mínimo, obrigatória); Microfone e colunas/headphones e alguns GB livres no disco;
- Sistemas operativos: todas as plataformas (Windows, OSX, Linux), têm compatibilidade com o Zoom e com a Moodle, recomendam-se as versões mais recentes dos sistemas operativos, com atualizações de segurança em dia e também as opções mais recentes da aplicação Zoom.
- Motor de busca: qualquer motor de busca na versão mais recente.

Para frequentar esta ação de formação não necessita instalar nenhum programa ou aplicativo tudo decorrerá remotamente através de uma ligação à internet, porém é mais confortável se instalar aplicação ZOOM (zoom meetings).

**A utilização de um equipamento que tenha câmara integrada ou amovível é de extrema importância, pois durante as sessões síncronas o uso da câmara ligada é obrigatório.**

**Reserva-se o direito de não admissão ou transição da pessoa formanda para sala de espera, a todas as pessoas participantes que comparecerem às sessões síncronas com a câmara desligada ou sem câmara no equipamento, mas também a todas as pessoas que permaneçam com a câmara desligada em parte da sessão.**

## 14. REGULAMENTO FORMAÇÃO

Poderá consultar o regulamento em [www.formacao.animar-dl.pt](http://www.formacao.animar-dl.pt), ou [aqui](#).

O envio do formulário de inscrição, a admissão e a respetiva permanência na ação não dispensam a leitura do regulamento geral da atividade formativa.

## 15. INSCRIÇÃO

Poderá inscrever-se clicando no balão da edição até 11/04/2024.

**3ª Edição**

Todas as pessoas que se inscreverem serão contactadas em 12/04/2024 informando-as da seleção realizada e da admissão ou não admissão.